|  |  |
| --- | --- |
| ПРОЕКТ | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАФИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯЩЕРБИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| **от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| село Глафировка | |
|  | |

**Об утверждении Положения об официальном сайте**

**администрации Глафировского сельского поселения**

**Щербиновского муниципального района Краснодарского края**

**в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об официальном сайте администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского района от 10 февраля 2012 года № 11 «Об утверждении положения об официальном веб-сайте администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского района в сети «Интернет».

3. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края (Тищенко А.В.) настоящее постановление:

1) разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края (<http://admglaph.ru/>);

2) официально опубликовать в периодическом печатном издании

2

«Информационный бюллетень администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава

Глафировского сельского поселения

Щербиновского муниципального района

Краснодарского края М.Ю. Лукашенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Глафировского сельского

поселения Щербиновского

муниципального района

Краснодарского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном сайте администрации**

**Глафировского сельского поселения Щербиновского**

**муниципального района Краснодарского края**

**в** **информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организационно-технического обеспечения, а также порядок технического сопровождения (поддержка в работоспособном состоянии) и информационного наполнения официального сайта администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края (далее – веб-сайт).

1.2. Веб-сайт является официальным информационным ресурсом администрации Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края (далее – администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

1.3. Основным назначением веб-сайта является информирование населения Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края о деятельности главы Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края (далее – глава), администрации, Совета Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края (далее – Совет) посредством предоставления пользователям сети «Интернет» доступа к информации, размещенной на веб-сайте.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

официальный сайт (веб-сайт) – совокупность общедоступных страниц, объединенных по смыслу, фактически находящихся на одном сервере и использующих одно доменное имя;

2

раздел сайта — это логически обособленная часть веб-сайта, посвященная определенной теме или виду информации, позволяющая структурировать сайт, упростить навигацию, улучшить восприятие контента и ускорить поиск нужной информации; каждый раздел может содержать несколько страниц и иметь собственное меню, заголовки и уникальный контент,

страница, интернет-страница – самостоятельная часть веб-сайта, документ, снабженный уникальным адресом в сети «Интернет», создаваемый с помощью языка гипертекстовой разметки. В документе могут быть определены части, главы, разделы, абзацы, списки, рисунки, таблицы, колонтитулы, индексы, содержание и т.д.; просмотр страниц осуществляется с помощью браузера;

адрес веб-сайта – уникальный идентификатор, однозначно характеризующий расположение сайта в сети «Интернет», права на который принадлежат администрации; адрес веб-сайта может быть в числовом формате (IP-адрес) и в виде доменного имени;

доменное имя – уникальный идентификатор в текстовом формате с определенной иерархией, который назначается соответствующему IP-адресу, доменное имя дает возможность обращаться к компьютеру по имени вместо запоминания его числового эквивалента (IP-адреса);

ссылка, гиперссылка – элемент гипертекстового документа (кнопка, изображение, выделенный цветом текст), который связан с другим документом и позволяет осуществить переход к нему;

информация о деятельности главы, администрации, Совета – информация, созданная отделами администрации или организациями, подведомственными администрации (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации;

пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск информации о деятельности главы, администрации, Совета, подведомственных организаций.

1.5. Веб-сайт располагается по электронному адресу: www.admglaph.ru.

1.6. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов веб-сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес веб-сайта.

2. Основные требования при обеспечении доступа к информации

о деятельности главы, администрации, Совета размещаемой на веб-сайте

2.1. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации,о деятельности главы, администрации, Совета, размещаемой на веб-сайте, являются:

1) достоверность предоставляемой информации о деятельности главы, администрации, Совета;

3

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности главы, администрации, Совета;

3) изъятие из предоставляемой информации о деятельности главы, администрации, Совета сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание главой,администрацией, Советом организационно-технических условий, для реализации права на доступ к информации о деятельности главы, администрации, Совета;

5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности главы, администрации, Совета, при планировании обеспечения деятельности администрации за счет средств бюджета Глафировского сельского поселения Щербиновского муниципального района Краснодарского края.

2.2. Информация, размещаемая на веб-сайте, должна быть круглосуточно доступна пользователям для получения, ознакомления и использования. Доступ к информации, размещенной на веб-сайте, не может быть обусловлен требованиями регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения лицензионных или иных соглашений.

2.3. Информация размещается на веб-сайте на русском языке. Наименования иностранных юридических и физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

3. Организационно-техническое обеспечение

3.1. Техническое сопровождение и информационное наполнение веб-сайта возлагается на отделы администрации.

3.2 Ответственные сотрудники отделов администрации в соответствии с должностными инструкциями обеспечивают своевременное размещение информационных материалов на веб-сайте, контроль функционирования веб-сайта, выполнение требований информационной безопасности и соблюдение прав доступа к административной части веб-сайта, осуществляют подготовку документов, связанных с работой веб-сайта. Ответственные сотрудники отделов администрации имеют право доступа ко всем подсистемам административной части веб-сайта.

3.3. В части информационного наполнения веб-сайта ответственные сотрудники совместно с отделами администрации обеспечивают:

организацию информационного наполнения, обновление, изменение информационной структуры веб-сайта;

доступ пользователей к информационным ресурсам веб-сайта;

анализ информационного содержания и посещаемости веб-сайта;

формирование состава и структуры информации, размещаемой на веб-сайте.

Информационное наполнение, сопровождение, сроки и периодичность обновления соответствующих разделов веб-сайта определяются планом-графиком, утверждаемым распоряжением администрации.

4

3.4. Информация, предназначенная для размещения на веб-сайте, предоставляется отделами администрации на электронных носителях информации.

3.5. Отделы администрации размещают предоставленную информацию в соответствующем разделе веб-сайта.

3.6. Ответственность за своевременность и полноту размещения, снятие информации после утраты актуальности несут сотрудники отделов администрации, разместившие материалы на веб-сайте, либо лица их замещающие.

3.7. Ответственность за точность и достоверность представленных материалов, их содержание, полноту и актуальность, своевременность представления информации возлагается на начальников отделов администрации, предоставляющих информацию.

4. Перечень информации, размещаемой на веб-сайте

Перечень информации о деятельности главы, администрации и Совета, размещаемой на официальном сайте в сети «Интернет», определен постановлением администрации от 24 марта 2023 года № 17 «О мерах по реализации администрацией Глафировского сельского поселения Щербиновского района Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-Ф3 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

5. Защита права на доступ к информации о деятельности

главы, администрации, Совета, размещенной на веб-сайте

5.1. Решения и действия (бездействие) главы, администрации, Совета, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности главы, администрации, Совета могут быть обжалованы в суд либо вышестоящему должностному лицу.

5.2.Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности главы, администрации, Совета либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной информации пользователю информации были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава

Глафировского сельского поселения

Щербиновского муниципального района

Краснодарского края М.Ю. Лукашенко